

PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA
COMUNITA' DEI VIGILI DEL FUOCO LOCALE
UMAG – UMAGO
Zemljoradnička 10, 52470 Umag

URBROJ: 62/18
Umag, 29. kolovoza 2018.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI

ZA PREDMET NABAVE:

FINANCIJSKI LEASING S OPCIJOM KUPNJE VATROGASNE CISTERNE

Evidencijski broj nabave: 1/18

Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, dalje u tekstu ZJN 2016) te čl. 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine", broj 65/17), izrađena je Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku javne nabave.

I. OPĆI PODACI:

1. Podaci o javnom naručitelju:

Naziv i sjedište naručitelja: PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA UMAG,
Zemljoradnička 10, 52470 Umag

OIB: 16219814274

Broj telefona: 0914352131

Broj telefaksa: 052 741-801

Internetska stranica: www.vatrogasciumag.com

Adresa elektroničke pošte: bojan.stokovac1@pu.htnet.hr

2. Osoba zadužena za kontakt: Bojan Štokovac

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se **isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH).**

Iznimno u skladu s člankom 63. ZJN 2016., naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju putem EOJN RH.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

3. Evidencijski broj nabave: 1/18

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave dokumentacije o nabavi:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 u sukobu interesa.

5. Vrsta postupka javne nabave:

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

U otvorenom postupku javne nabave svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

Otvoreni postupak započinje od dana slanja poziva na nadmetanje.

6. Procijenjena vrijednost nabave: 1.540.000,00 kn

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: usluge.

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Sklapanje okvirnog sporazuma nije predviđeno. Ugovorne strane sklopiti će ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

9. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: -

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je financijski leasing s opcijom kupnje za nabavu vatrogasne cisterne, u trajanju od 36 mjeseci, sukladno tehničkim značajkama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Ponuditelj je obavezan naručitelju ponuditi isključivo vozilo koje nije rabljeno.

CPV oznaka predmeta nabave: 66114000

CPV naziv predmeta nabave: Usluge financijskog leasinga.

2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, te je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti.

3. Količina predmeta nabave

Financijski leasing za nabavu jedne vatrogasne cisterne.

4. Tehničke specifikacije

Financijski leasing za nabavu vatrogasne cisterne prema tehničkim značajkama vozila koje su sastavni dio dokumentacije o nabavi. Tehničke specifikacije nalaze se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi. Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponuđeno vozilo mora zadovoljiti sve traženo iz obrazca specifikacija.

Ponuditelj je obavezan dostaviti u ponudi ispunjeni obrazac tehničkih specifikacija na način da upiše u odgovarajuća polja proizvođača, model, tip, godinu proizvodnje te ispuni stupac u odgovarajućim kolonama sa DA ili NE.

Kao dokazno sredstvo da ponuđeni objekt leasinga ispunjava tražene tehničke karakteristike sukladno dokumentaciji o nabavi, ponuditelj obvezno mora dostaviti uz ponudu sljedeću dokumentaciju:

- testno izvješće UN ECE Br. 118 od neovisnog laboratorija
- pismena potvrda proizvođača za materijal izrade pumpe
- pismena potvrda proizvođača za materijal izrade vratila pumpe
- pismena potvrda proizvođača za spremnik pitke vode

- tehnički nacrt vozila sa glavnim mjerama (dužina, širina, visina, međuosovinski razmak, pristupni kutovi)
- nacrt rasporeda opreme u nadogradnji u četiri pogleda (lijevo, desno, straga i tlocrt)
- izračun težine vozila koji jasno mora prikazati težinu podvozja, nadogradnje, spremnika, opreme, posade vozila i sl.
- tehnička specifikacija proizvođača šasije

5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.: -

6. Troškovnik

Troškovnik je priložen kao zasebni dokument, a objavljuje se i dostupan je za preuzimanje u EOJN RH te čini sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

Upute za popunjavanje Troškovnika:

- Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti, sve stavke troškovnika.
- Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

7. Mjesto izvršenja ugovora te rok početka i završetka izvršenja ugovora:

Rok isporuke objekta leasinga je 9 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

Isporuka vozila, sastoji se od:

Predinspekcija vozila

Predinspekcija vozila u trajanju jednog radnog dana se izvodi kod proizvođača nadogradnje u fazi kada je vatrogasno vozilo proizvedeno do trenutka ugradnje vatrogasne opreme.

Preuzimanje vozila

Preuzimanje vozila se izvodi kod proizvođača nadogradnje koji je dužan omogućiti preuzimanje na način da se mogu provjeriti sve funkcionalnosti vozila sukladno natječajnoj specifikaciji. Ukoliko preuzimanje vozila nije obavljeno unutar 2 radna dana, računa se da preuzimanje vozila nije uspješno. O uzrocima neuspješne isporuke sa radi zapisnik koji sadrži razloge neuspješne isporuke, možebitno rješenje problema i razumni rok za uspješno rješenje. Neuspješna isporuka također se računa ukoliko ponuditelj nije dostavio svu dokumentaciju prilikom preuzimanja koja se minimalno sastoji od: dokumentacija o podvozju, izjava o sukladnosti cjelokupnog vozila, dokazi o sukladnosti sa hrvatskim normama i standardima, osnovne upute za upotrebu i servis vozila te svih ugrađenih naprava i opreme te drugi dokumenti koji dokazuju sukladnost i tehničku ispravnost. Svi dokumenti moraju biti na hrvatskom jeziku. Vozilo, nadogradnja i oprema moraju biti sukladni svim tehničkim zahtjevima u Republici Hrvatskoj i Europskoj Uniji na dan isporuke vozila.

Testiranje vozila

Nakon uspješnog preuzimanja vozila, proizvođač vozila mora izvesti sve potrebne probe i testiranje koji definiraju tehničke karakteristike vozila. Testiranje u cijelosti organizira

proizvođač i snosi troškove istih. U slučaju da proizvođač nema mogućnosti izvesti sve probe i testove, isti se mogu izvršiti u jednoj od neovisnih ustanova iz država Europske Unije. Sve probe i testiranja moraju biti pisano dokumentirani.

U slučaju da su probe i testovi neuspješni ili rezultati ne ispunjavaju tehničke zahtjeve iz specifikacije javnog nadmetanja, računa se da je preuzimanje vozila neuspješno.

Osposobljavanje za rad s vozilom

Proizvođač nadogradnje mora osigurati osposobljavanje minimalno tri (3) osobe za održavanje vozila na lokaciji naručitelja u trajanju od jednog dana. Nakon toga proizvođač mora osigurati osposobljavanje vatrogasaca i korisnika vozila na lokaciji naručitelja u trajanju od dva (2) radna dana. Svi troškovi osposobljavanja snosi proizvođač vozila.

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

1.1. Sukladno odredbi članka 251. ZJN 2016, javni naručitelj **obvezan je isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da :

je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja)

Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i

143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom

poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti),

članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295.

(trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom

poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne

vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz

Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04.,

84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i

članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih

davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03.,

190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka

101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za

terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03.,

190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00.,

51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,

129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

1.2. Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke III.1.1.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin,

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke III.1.2.:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom III.1.1. i III.1.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu iz točke III.1.1. može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,

1. Uvjeti sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

1.2. Gospodarski subjekt mora imati važeće odobrenje za obavljanje poslova leasinga sukladno Zakonu o leasingu (NN 141/13).

2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke IV.1. ove dokumentacije.

3. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta:

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana,
- odobrenjem za obavljanje poslova leasinga koje izdaje Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, sukladno članku 3. Zakona o leasingu (NN 141/13).

V. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (u daljnjem tekstu: ESPD)

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi dostaviti ESPD kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

ESPD dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku (e-ESPD obrazac).

Ako ponudu daje 1 ponuditelj, i nema podizvoditelja – ispunjava 1 ESPD.

Ako ponudu daje 1 ponuditelj, ali ima podizvoditelja – ispunjava 1 ESPD za sebe i po 1 za svaki subjekt koji sudjeluje u ponudi.

Ako ponudu daje zajednica gospodarskih subjekata – ispunjava se zaseban ESPD za svakog člana.

1. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

e-ESPD zahtjev preuzimate putem EOJN kao dio dokumentacije o nabavi. Datoteku preuzimate u xml formatu. Postupak kreiranja e-ESPD odgovora na temelju objavljenog e-ESPD zahtjeva naručitelja objašnjen je na stranicama [EOJN RH](#). Elektronički ESPD nije potrebno potpisati.

2. Provjera podataka u ESPD-u priloženom u ponudi

Gospodarski subjekti u svojoj ponudi nisu dužni dostavljati dokumente kojima se potvrđuju navodi iz ESPD obrasca. Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točki, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

VI. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

1. Sadržaj i način izrade

Ponuda sadrži:

1. uvez ponude
2. popunjeni troškovnik
3. popunjeni obrazac tehničkih specifikacija
4. tehničku dokumentaciju (toč. II.4. DON-a)
5. e-ESPD obrazac
6. jamstvo za ozbiljnost ponude
7. izjavu o jamstvenom roku
8. otplatni plan

Ponudbeni list se generira iz sustava i sastavni je dio dokumenta „Uveza ponude“.

Ponudbeni list sadrži:

1. podatke o naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)
2. podatke o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa)
3. predmet nabave,
4. podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
5. cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
6. iznos poreza na dodanu vrijednost,
7. cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
8. rok valjanosti ponude.

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke iz točke 2. za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Način izrade dijela ponude koji se dostavlja sredstvima komunikacije koja nisu elektronička:
Dio ponude (jamstvo za ozbiljnost ponude) ponuditelj obilježava nazivom i navodi kao dio ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

<p>PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA UMAG Zemljoradnička 10, 52470 Umag Ev. br. nabave: 1/18 Predmet nabave: FINANCIJSKI LEASING S OPCIJOM KUPNJE VATROGASNE CISTERNE „DIO PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO“ „NE OTVARAJ“</p>

- Na prednjoj strani ili poleđini:

<p>< Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice ponuditelja ></p>

2. Način dostave

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponudu dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode Ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude.

Dio ponude (jamstvo za ozbiljnost ponude) dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku. Zatvorenu omotnicu s dijelom ponude ponuditelj šalje poštom ili predaje neposredno u Područnu vatrogasnu zajednicu Umag, na adresi Zemljoradnička 10, 52470 Umag. Ponuditelj samostalno određuje način dostave dijela ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH-a (elektroničke ponude).

3. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati. Ponuditelj je obvezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

4. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

5. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi do registracije objekta leasinga (carine, trošarine, pristojbe, homologacija, poseban porez na motorna vozila, otkupna vrijednost predmeta leasinga nakon isteka leasinga, troškovi obrade financijskog leasinga, izrada nadogradnje) i popusti.

Ponuđena visina kamatne stope je nepromjenjiva za čitavo vrijeme trajanja ugovora. Ponuditelj uz ponudu mora priložiti Izjavu o nepromjenjivosti kamatne stope.

Ponuditelj uz ponudu treba dostaviti otplatni plan, koji sadrži iznos, broj i rokove plaćanja pojedinih rata, efektivnu i nominalnu kamatnu stopu.

6. Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama.

7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda pri čemu je relativni značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju:

1. Cijena - 80%
2. Jamstveni rok za podvozje – 5%
3. Jamstveni rok za nadogradnju – 5%
4. Jamstveni rok na pumpu ugrađenu na podvozje – 5%
5. Jamstveni rok za spremnik vode – 5%

1) Cjenovni kriterij

Maksimalni broj bodova (80) dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$P = (PI/Pt) \times 80$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

PI – najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

80– maksimalni broj bodova

2) Jamstveni rok za podvozje

Minimalni jamstveni rok za podvozje je 2 godine. Ponuda u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok dobiva maksimalni broj bodova (5) . Ovisno o tom najduljem jamstvenom roku ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno slijedećoj formuli:

$$J_p = (J_g/J_{max}) \times 5$$

pri čemu je:

J_p – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za jamstvo za podvozje (zaokruženo na dvije decimale)

J_g – broj godina usporedne ponude (jamstveni rok ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje)

J_{max} – najduži ponuđeni jamstveni rok

5– maksimalni broj bodova

3) Jamstveni rok za nadogradnju

Minimalni jamstveni rok na nadogradnju je 3 godine. Ponuda u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok dobiva maksimalni broj bodova (5) . Ovisno o tom najduljem jamstvenom roku ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno slijedećoj formuli:

$$J_n = (J_g/J_{max}) \times 5$$

pri čemu je:

J_n – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za jamstvo na nadogradnju (zaokruženo na dvije decimale)

J_g – broj godina usporedne ponude (jamstveni rok ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje)

J_{max} – najduži ponuđeni jamstveni rok

5– maksimalni broj bodova

4) Jamstveni rok na pumpu ugrađenu na podvozje

Minimalni jamstveni rok na pumpu ugrađenu na podvozje je 5 godina. Ponuda u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok dobiva maksimalni broj bodova (5) . Ovisno o tom najduljem jamstvenom roku ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno slijedećoj formuli:

$$J_u = (J_g/J_{max}) \times 5$$

pri čemu je:

J_u – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za jamstvo na pumpu ugrađenu na podvozje (zaokruženo na dvije decimale)

J_g – broj godina usporedne ponude (jamstveni rok ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje)

J_{max} – najduži ponuđeni jamstveni rok

5– maksimalni broj bodova

5) Jamstveni rok za spremnik vode

Minimalni jamstveni rok na spremnik vode je 10 godina. Ponuda u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok dobiva maksimalni broj bodova (5) . Ovisno o tom najduljem jamstvenom roku ostale ponude će dobiti manji broj bodova sukladno slijedećoj formuli:

$$J_s = (J_g/J_{max}) \times 5$$

pri čemu je:

J_s – broj bodova koji je koji je dodijeljen ponuditelju za jamstvo za spremnik vode (zaokruženo na dvije decimale)

J_g – broj godina usporedne ponude (jamstveni rok ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje)

J_{max} – najduži ponuđeni jamstveni rok

5– maksimalni broj bodova

Jamstveni rok počinje teći od dana potpisa primopredajnog zapisnika.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu s jamstvenim rokom kojeg nudi. Ako u ponudi ne dostavi izjavu, smatrat će se da je ponudio minimalni jamstveni rok:

- 2 godine jamstva za podvozje
- 3 godine jamstva za nadogradnju
- 5 godina jamstva na pumpu ugrađenu na podvozje
- 10 godina jamstva za spremnik vode.

Izjava se ne može dostaviti nakon isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj će kao ekonomski najpovoljniju ponudu odabrati ponudu sa najviše bodova.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će, sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

8. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje tri mjeseca od dana određenog za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

VII. OSTALE ODREDBE

1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti ESPD - europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovarateljima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se na iznos od 40.000,00 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti ili bezuvjetno jamstvo (garancija) poslovne banke na rok valjanosti ponude ili zadužnica solemnizirana kod javnog bilježnika ili bjanko zadužnica solemnizirana kod javnog bilježnika.

Garancija poslovne banke mora sadržavati sljedeću izjavu:

Garancijom se neopozivo obvezuje izdavatelj garancije da će na prvi pisani zahtjev PODRUČNE VATROGASNE ZAJEDNICE UMAG platiti cjelokupni iznos garancije bez prava na prigovor.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude.

Umjesto traženog jamstva ponuditelj može dati novčani polog u iznosu od 40.000,00 kuna, na žiro-račun (IBAN) naručitelja broj HR8723800061140008655, ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG, sa pozivom na broj: model 68, 7811-OIB uplatitelja i opisom plaćanja: uplata jamstva za JN ev. broj 1/18- Financijski leasing s opcijom kupnje vatrogasne cisterne, te u ponudi priložiti potvrdu.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno čl. 263. ZJN
- ne prihvati ispravak računске greške,

- odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo dostavlja jedan od članova.

4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju ponudu mora dostaviti do **19.9.2018. do 13:00 sati, kada će ujedno započeti i javno otvaranje** ponuda u Područnoj vatrogasnoj zajednici Umag, na adresi Zemljoradnička 10, 52470 Umag.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva na javnom otvaranju ponuda uz predočenje identifikacijskog dokumenta. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, može umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu.

5. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 40 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Financijski leasing: period financiranja je 3 godine/36 mjeseci.

Učešće: 30% nakon potpisivanja ugovora.

Visina leasing obroka je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja leasinga.

Sve obveze po Ugovoru obračunavaju se u kunama.

Početak otplate: prvi mjesec nakon isporuke predmeta leasinga.

Mjesečno plaćanje vršiti će se do desetog dana u mjesecu.

Obavezno dostaviti plan otplate za predmet nabave.

Sve ostalo biti će regulirano ugovorom između naručitelja i ponuditelja i općim uvjetima odabranog ponuditelja nakon odabira ekonomski najpovoljnije ponude.

Ponuditelj ne može zaračunati nikakve dodatne troškove osim onih koji su već predviđeni troškovnikom.

7. Sklapanje i izvršenje ugovora o javnoj nabavi

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovor o javnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom te ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

8. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV 10000 Zagreb, Republika Hrvatska.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Predložak Izjave o jamstvenom roku

Sukladno točki VI.7. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE Dokumentacije o nabavi u postupku javne nabave FINANCIJSKI LEASING S OPCIJOM KUPNJE VATROGASNE CISTERNE, ev. broj 1/18, daje se

IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

kojom _____ OIB: _____,
(naziv i sjedište)

kao ponuditelj u otvorenom postupku javne nabave – Financijski leasing s opcijom kupnje vatrogasne cisterne, ev. broj 1/18, izjavljuje da nudi:

- jamstveni rok za podvozje u trajanju od _____ (slovima: _____) godina,
- jamstveni rok za nadogradnju u trajanju od _____ (slovima: _____) godina,
- jamstveni rok za pumpu ugrađenu na podvozje u trajanju od _____ (slovima: _____) godina,
- jamstveni rok za spremnik vode u trajanju od _____ (slovima: _____) godina.

U dana 2018. god.

.....
(ovlaštani predstavnik ponuditelja)

IZJAVA O NEPROMJENJIVOSTI KAMATNE STOPE

Izjavljujemo da je ponuđena visina kamatne stope nepromjenjiva za sve vrijeme trajanja ugovora, te da se ne može mijenjati ni po kojem osnovu.

Potpis ponuditelja:

MP
